



**Avviso di selezione, per titoli e colloquio, per la copertura di n1 posto attraverso progressioni di carriera del personale interno assunto con contratto a tempo indeterminato dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio. (Allegato n.1)**

<b>N. 1 POSTO DI ADDETTO ALLA DIREZIONE OPERATIVO, SICUREZZA, DEMANIO - SEZIONE OPERATIVO, ATTIVITÀ E SERVIZI PORTUALI</b>	
Direzione: Operativo, Sicurezza, Demanio Sezione: Operativo, Attività e Servizi Portuali Livello: 1°	
<b>REQUISITI GENERALI OBBLIGATORI</b> (vds. art. 2 dell'Avviso di Selezione)	
<ul style="list-style-type: none"><li>• inquadramento al 2° livello per un periodo non inferiore ad anni 3;</li><li>• aver raggiunto il punteggio medio almeno del 75% nelle valutazioni delle performance negli ultimi 2 anni;</li><li>• titolo di studio minimo per accesso alla posizione:</li></ul> <p>Diploma di scuola superiore ed esperienza lavorativa pregressa coerente con la mansione da ricoprire non inferiore a 10 anni oppure Laurea triennale in materie economiche e/o giuridiche</p>	
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO 30 punti</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Titoli di studio</li><li>• Titoli culturali coerenti con la mansione da ricoprire</li><li>• Titoli professionali coerenti con la mansione da ricoprire</li></ul>	max punti 30
<b>ESPERIENZA PROFESSIONALE (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO 30 punti</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Esperienza e conoscenza (superiore a n. 10 anni nell'ipotesi di possesso del diploma) degli aspetti amministrativi ed operativi connessi alle autorizzazioni delle attività portuali;</li><li>• Conoscenza della gestione operativa lavoro portuale;</li><li>• Esperienza/conoscenza degli aspetti amministrativi ed operativi connessi alla gestione delle autorizzazioni per attività in ambito portuale, autorizzazioni di accesso in porto ed autorizzazioni al deposito delle merci in porto;</li><li>• Numero e tipologia delle pratiche trattate in materia di rilascio di autorizzazioni per operazioni e servizi portuali, autorizzazioni di accesso in porto ed autorizzazioni al deposito delle merci in porto.</li></ul>	max punti 30
<b>COLLOQUIO</b> (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)	<b>PUNTEGGIO MASSIMO 40 punti</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Preparazione tecnico/amministrativa specifica;</li><li>• Capacità di rappresentazione - in forma sintetica e organizzata - dei contenuti relativi alla propria attività;</li><li>• Capacità di <i>problem solving</i>.</li></ul>	max punti 40



**Avviso di selezione, per titoli e colloquio, per la copertura di n1 posto attraverso progressioni di carriera del personale interno assunto con contratto a tempo indeterminato dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio. (Allegato n. 2)**

<b>N. 1 POSTO DI ADDETTO ALLA DIREZIONE OPERATIVO, SICUREZZA, DEMANIO - SEZIONE SAFETY AND SECURITY</b>	
Direzione: Operativo, Sicurezza, Demanio Sezione: Safety and Security Livello: 1°	
<b>REQUISITI GENERALI OBBLIGATORI</b> (vds. art. 2 dell'Avviso di Selezione)	
<ul style="list-style-type: none"><li>• inquadramento al 2° livello per un periodo non inferiore ad anni 3;</li><li>• aver raggiunto il punteggio medio almeno del 75% nelle valutazioni delle performance negli ultimi 2 anni;</li><li>• titolo di studio minimo per accesso alla posizione:</li></ul> <p>Diploma di scuola superiore ed esperienza lavorativa progressa coerente con la mansione da ricoprire non inferiore a 10 anni oppure Laurea triennale in ingegneria o tecnico della prevenzione</p>	
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO 30 punti</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Titoli di studio</li><li>• Titoli culturali coerenti con la mansione da ricoprire</li><li>• Titoli professionali coerenti con la mansione da ricoprire</li></ul>	max punti 30
<b>ESPERIENZA PROFESSIONALE (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO 30 punti</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Esperienza e conoscenza (superiore a n. 10 anni nell'ipotesi di possesso del diploma) degli aspetti amministrativi ed operativi connessi alla gestione delle autorizzazioni per uso fiamma e trasporti eccezionali in ambito portuale, predisposizione di valutazioni di sicurezza intesa sia come safety che security;</li><li>• Numero e tipologia delle pratiche trattate in materia di rilascio delle autorizzazioni per uso fiamma, trasporti eccezionali in ambito portuale, D.O.S.;</li><li>• Conoscenza della gestione di sicurezza intesa sia come safety, sia in ambito S.P.P. dell'AdSP che in quello portuale, che security.</li></ul>	max punti 30
<b>COLLOQUIO</b> (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)	<b>PUNTEGGIO MASSIMO 40 punti</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Preparazione tecnico/amministrativa specifica;</li><li>• Capacità di rappresentazione - in forma sintetica e organizzata - dei contenuti relativi alla propria attività;</li><li>• Capacità di <i>problem solving</i>.</li></ul>	max punti 40



**Avviso di selezione, per titoli e colloquio, per la copertura di n1 posto attraverso progressioni di carriera del personale interno assunto con contratto a tempo indeterminato dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio. (Allegato n. 3)**

<b>N. 1 POSTO DI ADDETTO ALLA DIREZIONE AMMINISTRATIVA - SEZIONE ECONOMATO E PATRIMONIO</b>	
Direzione: AMMINISTRATIVA Sezione: ECONOMATO E PATRIMONIO Livello: 1°	
<b>REQUISITI GENERALI OBBLIGATORI</b> (vds. art. 2 dell'Avviso di Selezione)	
<ul style="list-style-type: none"><li>• inquadramento al 2° livello per un periodo non inferiore ad anni 3;</li><li>• aver raggiunto il punteggio medio almeno del 75% nelle valutazioni delle performance negli ultimi 2 anni;</li><li>• titolo di studio minimo per accesso alla posizione:</li></ul> <p>Diploma di scuola superiore ed esperienza lavorativa pregressa coerente con la mansione da ricoprire non inferiore a 10 anni oppure Laurea triennale in materie economiche e/o giuridiche</p>	
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO 30 punti</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Titoli di studio</li><li>• Titoli culturali coerenti con la mansione da ricoprire</li><li>• Titoli professionali coerenti con la mansione da ricoprire</li></ul>	max punti 30
<b>ESPERIENZA PROFESSIONALE (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO 30 punti</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Esperienza e conoscenza (superiore a n. 10 anni nell'ipotesi di possesso del diploma) degli aspetti amministrativi ed operativi connessi alla contabilità generale, analitica e finanziaria;</li><li>• Numero e tipologia delle pratiche trattate in materia di affidamento di servizi e forniture sottosoglia;</li><li>• Esperienza e conoscenza della gestione operativa del Mercato elettronico.</li></ul>	max punti 30
<b>COLLOQUIO</b> (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)	<b>PUNTEGGIO MASSIMO 40 punti</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Preparazione tecnico/amministrativa specifica;</li><li>• Capacità di rappresentazione - in forma sintetica e organizzata - dei contenuti relativi alla propria attività;</li><li>• Capacità di <i>problem solving</i>.</li></ul>	max punti 40



**Avviso di selezione, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 posto attraverso progressioni di carriera del personale interno assunto con contratto a tempo indeterminato dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio. (Allegato n. 4)**

<b>N. 1 POSTO DI ADDETTO ALLA DIREZIONE LEGALE, GARE E CONTRATTI – SEZIONE LEGALE E CONTENZIOSO</b>	
Direzione: Legale e contenzioso, gare e contratti Sezione: Legale e contenzioso Livello: 2°	
<b>REQUISITI GENERALI OBBLIGATORI (vds. art. 2 dell'avviso di Selezione)</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• inquadramento al 3° livello per un periodo non inferiore ad anni 2;</li><li>• aver raggiunto il punteggio medio almeno del 75% nelle valutazioni delle performance negli ultimi 2 anni;</li><li>• titolo di studio minimo per accesso alla posizione:</li></ul> <p>Diploma di scuola superiore</p>	
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO 30 punti</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Titoli di studio</li><li>• Titoli culturali coerenti con la mansione da ricoprire</li><li>• Titoli professionali coerenti con la mansione da ricoprire</li></ul>	max punti 30
<b>ESPERIENZA PROFESSIONALE (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO 30 punti</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Esperienza e autonomia nel coordinamento e nell'organizzazione del lavoro relativamente alla definizione dell'approccio nell'analisi della normativa e della giurisprudenza, al disegno delle bozze di pareri/atti/provvedimenti amministrativi caratterizzati da particolare complessità, nonché di regolamenti e di ogni altro atto dell'Ente (es. concessioni, autorizzazioni, contrattualistica, accordi e protocolli...), all'attività di predisposizione di bozze di memorie per l'Avvocatura (generale e distrettuale) e in generale di atti per l'azione e difesa dell'Ente in giudizio;</li><li>• Trasversalità e multidisciplinarietà degli ambiti oggetto delle suddette attività prestate in relazione all'attività di supporto alle varie direzioni dell'Ente e all'Ufficiale rogante, nonché collaborazione tecnica con l'Avvocatura, con i referenti delle varie strutture coinvolte nella risoluzione delle varie pratiche;</li><li>• Conoscenza ed esperienza delle tematiche del contenzioso.</li></ul>	max punti 30
<b>COLLOQUIO (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO 40 punti</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Preparazione tecnico/amministrativa specifica;</li><li>• Capacità di rappresentazione - in forma sintetica e organizzata - dei contenuti relativi alla propria attività;</li><li>• Capacità di <i>problem solving</i>.</li></ul>	max punti 40



**Avviso di selezione, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 posto attraverso progressioni di carriera del personale interno assunto con contratto a tempo indeterminato dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio. (Allegato n. 5)**

<b>N. 1 POSTO DI ADDETTO ALLA DIREZIONE LEGALE, GARE E CONTRATTI - SEZIONE GARE E CONTRATTI</b>	
Direzione: Legale e contenzioso, Gare e contratti Sezione: Gare e contratti Livello: 2°	
<b>REQUISITI GENERALI OBBLIGATORI</b> (vds. art. 2 dell'Avviso di Selezione)	
<ul style="list-style-type: none"><li>• inquadramento al 3° livello per un periodo non inferiore ad anni 2;</li><li>• aver raggiunto il punteggio medio almeno del 75% nelle valutazioni delle performance negli ultimi 2 anni;</li><li>• titolo di studio minimo per accesso alla posizione:</li></ul> <p>Diploma di scuola superiore</p>	
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO 30 punti</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Titoli di studio</li><li>• Titoli culturali coerenti con la mansione da ricoprire</li><li>• Titoli professionali coerenti con la mansione da ricoprire</li></ul>	max punti 30
<b>ESPERIENZA PROFESSIONALE (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO 30 punti</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Esperienza nella progettazione, predisposizione, revisione e finalizzazione di bozze di atti di gara, relativamente a procedure per l'affidamento di servizi e forniture sopra e sotto soglia comunitaria di interesse dell'Ente, nonché nella redazione di bozze di atti amministrativi relativi alle suddette procedure (es. decreti di nomina commissioni di gara/seggio di gara, decreti di revoca/annullamento, aggiudicazione...) e nel supporto operativo alla gestione degli accessi agli atti, nel supporto operativo al RUP nella predisposizione e invio di comunicazioni ad ANAC nonché nel supporto in tutti gli adempimenti dalla celebrazione della gara alla stipula del contratto, ivi compreso lo studio delle controversie afferenti le gare d'appalto;</li><li>• Supporto a seggi/commissioni di gara in qualità di componente o segretario verbalizzante;</li><li>• Conoscenza operativa nell'utilizzo delle piattaforme di e-procurement (MEPA, Net4Market).</li></ul>	max punti 30
<b>COLLOQUIO (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO 40 punti</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Preparazione tecnico/amministrativa specifica;</li><li>• Capacità di rappresentazione - in forma sintetica e organizzata - dei contenuti relativi alla propria attività;</li><li>• Capacità di <i>problem solving</i>.</li></ul>	max punti 40



**Avviso di selezione, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 posto attraverso progressioni di carriera del personale interno assunto con contratto a tempo indeterminato dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio. (Allegato n. 6)**

<b>N. 1 POSTO DI ADDETTO ALLA DIREZIONE OPERATIVO, SICUREZZA, DEMANIO -SEZIONE SAFETY AND SECURITY</b>	
Direzione: Operativo, Sicurezza, Demanio Sezione: Safety and Security Livello: 2°	
<b>REQUISITI GENERALI OBBLIGATORI</b> (vds. art. 2 dell'Avviso di Selezione)	
<ul style="list-style-type: none"><li>• inquadramento al 3° livello per un periodo non inferiore ad anni 2;</li><li>• aver raggiunto il punteggio medio almeno del 75% nelle valutazioni delle performance negli ultimi 2 anni;</li><li>• titolo di studio minimo per accesso alla posizione:</li></ul> <p>Diploma di scuola superiore</p>	
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b> (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)	<b>PUNTEGGIO MASSIMO 30 punti</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Titoli di studio</li><li>• Titoli culturali coerenti con la mansione da ricoprire</li><li>• Titoli professionali coerenti con la mansione da ricoprire</li></ul>	max punti 30
<b>ESPERIENZA PROFESSIONALE</b> (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)	<b>PUNTEGGIO MASSIMO 30 punti</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Collaborazione alla predisposizione di valutazioni e piani di sicurezza (security);</li><li>• Conoscenza delle procedure per la gestione di sicurezza intesa come security in ambito portuale;</li><li>• Numero di pratiche D.O.S. gestite;</li><li>• Esperienza/conoscenza degli aspetti amministrativi ed operativi connessi alla gestione delle autorizzazioni per uso fiamma e trasporti eccezionali in ambito portuale.</li></ul>	max punti 30
<b>COLLOQUIO</b> (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)	<b>PUNTEGGIO MASSIMO 40 punti</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Preparazione tecnico/amministrativa specifica;</li><li>• Capacità di rappresentazione - in forma sintetica e organizzata - dei contenuti relativi alla propria attività;</li><li>• Capacità di <i>problem solving</i>.</li></ul>	max punti 40



**Avviso di selezione, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 posto attraverso progressioni di carriera del personale interno assunto con contratto a tempo indeterminato dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio. (Allegato n. 7)**

<b>N. 1 POSTO DI ADDETTO ALLA DIREZIONE OPERATIVO, SICUREZZA, DEMANIO - SEZIONE DEMANIO</b>	
Direzione: Operativo, Sicurezza, Demanio Sezione: Demanio Livello: 2°	
<b>REQUISITI GENERALI OBBLIGATORI</b> (vds. art. 2 dell'Avviso di Selezione)	
<ul style="list-style-type: none"><li>• inquadramento al 3° livello per un periodo non inferiore ad anni 2;</li><li>• aver raggiunto il punteggio medio almeno del 75% nelle valutazioni delle performance negli ultimi 2 anni;</li><li>• titolo di studio minimo per accesso alla posizione:</li></ul> <p>Diploma di scuola superiore</p>	
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b> (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)	<b>PUNTEGGIO MASSIMO 30 punti</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Titoli di studio</li><li>• Titoli culturali coerenti con la mansione da ricoprire</li><li>• Titoli professionali coerenti con la mansione da ricoprire</li></ul>	max punti 30
<b>ESPERIENZA PROFESSIONALE</b> (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)	<b>PUNTEGGIO MASSIMO 30 punti</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Esperienza/conoscenza degli aspetti amministrativi connessi alla gestione dei procedimenti in materia di demanio marittimo;</li><li>• Esperienza/conoscenza del SID (sistema informativo del demanio) e di altri sistemi informativi del territorio;</li><li>• Esperienza nel front office tecnico finalizzato al supporto all'utenza ed agli operatori portuali;</li><li>• Conoscenza ed uso dei seguenti software: Excel/word/Access/ autocad/qgis.</li></ul>	max punti 30
<b>COLLOQUIO</b> (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)	<b>PUNTEGGIO MASSIMO 40 punti</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Preparazione tecnico/amministrativa specifica;</li><li>• Capacità di rappresentazione - in forma sintetica e organizzata - dei contenuti relativi alla propria attività;</li><li>• Capacità di <i>problem solving</i>.</li></ul>	max punti 40



**Avviso di selezione, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 posto attraverso progressioni di carriera del personale interno assunto con contratto a tempo indeterminato dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio . (Allegato n. 8)**

<b>N. 1 POSTO DI ADDETTO ALLA DIREZIONE TECNICA – SEZIONE INFRASTRUTTURE E MANUTENZIONI</b>	
Direzione:      Tecnica	
Sezione:        Infrastrutture e Manutenzioni	
Livello:         2°	
<b>REQUISITI GENERALI OBBLIGATORI</b> (vds. art. 2 dell'Avviso di Selezione)	
<ul style="list-style-type: none"><li>• inquadramento al 3° livello per un periodo non inferiore ad anni 2</li><li>• aver raggiunto il punteggio medio almeno del 75% nelle valutazioni delle performance negli ultimi 2 anni</li><li>• titolo di studio minimo per accesso alla posizione: diploma di scuola superiore</li></ul>	
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)</b>	<i>PUNTEGGIO</i>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Titoli di studio</li></ul>	Max 30
<ul style="list-style-type: none"><li>• Titoli culturali coerenti con la mansione da ricoprire</li></ul>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Titoli professionali coerenti con la mansione da ricoprire</li></ul>	
<b>ESPERIENZA PROFESSIONALE (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)</b>	<i>PUNTEGGIO</i>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Esperienza e conoscenza di contabilità di lpp;</li><li>• Numero e tipologia di contratto di lavori/ servizi ai quali si è collaborato nell'ambito delle manutenzioni di infrastrutture ed impianti;</li><li>• Attività di pianificazione e di coordinamento della sicurezza in cantieri mobili.</li></ul>	Max 30
<b>COLLOQUIO (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)</b>	<i>PUNTEGGIO</i>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Preparazione tecnica ed amministrativa;</li><li>• Capacità di rappresentazione – in forma sintetica ed organizzata – dei contenuti relativi alla propria attività;</li><li>• Capacità di <i>problem solving</i>.</li></ul>	Max 40



**Avviso di selezione, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 posto attraverso progressioni di carriera del personale interno assunto con contratto a tempo indeterminato dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio . (Allegato n. 9)**

<b>N. 1 POSTO DI ADDETTO ALLA DIREZIONE TECNICA – SEZIONE AMBIENTE ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO</b>	
Direzione:        Tecnica	
Sezione:         Ambiente ed efficientamento energetico	
Livello:          2°	
<b>REQUISITI GENERALI OBBLIGATORI (vds. art. 2 dell'Avviso di Selezione)</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• inquadramento al 3° livello per un periodo non inferiore ad anni 2</li><li>• aver raggiunto il punteggio medio almeno del 75% nelle valutazioni delle performance negli ultimi 2 anni</li><li>• titolo di studio minimo per accesso alla posizione: diploma di scuola superiore</li></ul>	
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Titoli di studio</li></ul>	Max 30
<ul style="list-style-type: none"><li>• Titoli culturali coerenti con la mansione da ricoprire</li></ul>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Titoli professionali coerenti con la mansione da ricoprire</li></ul>	
<b>ESPERIENZA PROFESSIONALE (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Grado di conoscenza di problematiche di bonifica ambientale in area SIN;</li><li>• Numero e tipologia di contratti di lavori e/o servizi ai quali si è collaborato nell'ambito delle caratterizzazione/ progettazione/ esecuzione di bonifica ambientale ed opere infrastrutturali;</li><li>• Grado di conoscenza di piani di monitoraggio ambientale.</li></ul>	Max 30
<b>COLLOQUIO (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Preparazione tecnica ed amministrativa;</li><li>• Capacità di rappresentazione – in forma sintetica ed organizzata – dei contenuti relativi alla propria attività;</li><li>• Capacità di <i>problem solving</i>.</li></ul>	Max 40



**Avviso di selezione, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 posto attraverso progressioni di carriera del personale interno assunto con contratto a tempo indeterminato dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio. (Allegato n. 10)**

<b>N. 1 POSTO DI ADDETTO NELLA SEZIONE STAFF DI SEGRETERIA – SEGRETERIA PRESIDENTE E SEGRETARIO GENERALE</b>	
Direzione: alle dirette dipendenze di Presidente e Segretario generale Sezione: Staff di segreteria Livello: 2°	
<b>REQUISITI GENERALI OBBLIGATORI</b> (vds. art. 2 dell'Avviso di Selezione)	
<ul style="list-style-type: none"><li>• inquadramento al 3° livello per un periodo non inferiore ad anni 2;</li><li>• aver raggiunto il punteggio medio almeno del 75% nelle valutazioni delle performance negli ultimi 2 anni;</li><li>• titolo di studio minimo per accesso alla posizione:</li></ul> <p>Diploma di scuola superiore</p>	
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO 30 punti</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Titoli di studio</li><li>• Titoli culturali coerenti con la mansione da ricoprire</li><li>• Titoli professionali coerenti con la mansione da ricoprire</li></ul>	max punti 30
<b>ESPERIENZA PROFESSIONALE (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO 30 punti</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Esperienza, conoscenza e autonomia nell'organizzazione del lavoro e nel coordinamento delle attività di Segreteria tecnica, di progettazione/gestione/monitoraggio e rendicontazione di progetti cofinanziati dall'UE (anche con un ruolo di responsabile di progetto, nonché responsabile finanziario), esperienza come RUP e come DEC in progetti strategici per l'ente;</li><li>• Esperienza nel coordinamento di attività di raccordo tra le varie Direzioni, di produzione di report integrati, di monitoraggio dell'attività dell'Ente che vedono implicate le varie Direzioni;</li><li>• Esperienza nell'organizzazione, sviluppo e <i>follow up</i> di eventi/programmi/progetti innovativi, anche di respiro internazionale, con animazione del cluster portuale e logistico e con il coinvolgimento di imprese innovative e startup.</li></ul>	max punti 30
<b>COLLOQUIO (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO 40 punti</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Preparazione tecnico/amministrativa specifica;</li><li>• Capacità di rappresentazione - in forma sintetica e organizzata - dei contenuti relativi alla propria attività;</li><li>• Capacità di <i>problem solving</i>.</li></ul>	max punti 40



**Avviso di selezione, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 posto attraverso progressioni di carriera del personale interno assunto con contratto a tempo indeterminato dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio. (Allegato n. 11)**

<b>N. 1 POSTO DI ADDETTO ALLA DIREZIONE AFFARI GENERALI E INTERNAZIONALI - SEZIONE AFFARI GENERALI E INTERNAZIONALI</b> <b>con specializzazione in aspetti giuridici e normativi.</b>	
Direzione: Affari generali e internazionali Sezione: Affari generali e internazionali Livello: 3°	
<b>REQUISITI GENERALI OBBLIGATORI</b> (vds. art. 2 dell'Avviso di Selezione)	
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>inquadramento al 4° livello per un periodo non inferiore ad anni 2;</b></li><li>• <b>aver raggiunto il punteggio medio almeno del 75% nelle valutazioni delle performance negli ultimi 2 anni;</b></li><li>• <b>titolo di studio minimo per accesso alla posizione:</b></li></ul> <p>Diploma di scuola superiore</p>	
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO 30 punti</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Titoli di studio</li><li>• Titoli culturali coerenti con la mansione da ricoprire</li><li>• Titoli professionali coerenti con la mansione da ricoprire</li></ul>	max punti 30
<b>ESPERIENZA PROFESSIONALE (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO 30 punti</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Esperienza nello svolgimento di attività di specifica collaborazione nell'analisi della normativa afferente i vari ambiti di competenza dell'Ente, nella predisposizione di bozze di atti amministrativi e regolamenti, anche connessi all'attuazione di normative nazionali e comunitarie, nel supporto giuridico agli Organi dell'Ente;</li><li>• Esperienza nello svolgimento di compiti operativi connessi al settore dell'anticorruzione e trasparenza, nel supporto operativo per i vari adempimenti sia di pianificazione dell'Ente che di pubblicazione;</li><li>• Conoscenza della normativa generale e di settore nonché delle modalità di approfondimento giuridico e giurisprudenziale, ai fini del corretto svolgimento dei compiti operativi assegnati.</li></ul>	max punti 30
<b>COLLOQUIO (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO 40 punti</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Preparazione tecnico/amministrativa specifica;</li><li>• Capacità di rappresentazione - in forma sintetica e organizzata - dei contenuti relativi alla propria attività;</li><li>• Capacità di <i>problem solving</i>.</li></ul>	max punti 40



**Avviso di selezione, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 posto attraverso progressioni di carriera del personale interno assunto con contratto a tempo indeterminato dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio. (Allegato n. 12)**

<b>N. 1 POSTO DI ADDETTO ALLA DIREZIONE AFFARI GENERALI E INTERNAZIONALI - SEZIONE AFFARI GENERALI E INTERNAZIONALI</b> <b>con specializzazione in affari internazionali</b>	
Direzione: Affari generali e internazionali Sezione: Affari generali e internazionali Livello: 3°	
<b>REQUISITI GENERALI OBBLIGATORI</b> (vds. art. 2 dell'Avviso di Selezione)	
<ul style="list-style-type: none"><li>• inquadramento al 4° livello per un periodo non inferiore ad anni 2;</li><li>• aver raggiunto il punteggio medio almeno del 75% nelle valutazioni delle performance negli ultimi 2 anni;</li><li>• titolo di studio minimo per accesso alla posizione:</li></ul> <p>Diploma di scuola superiore</p>	
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO 30 punti</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Titoli di studio</li><li>• Titoli culturali coerenti con la mansione da ricoprire</li><li>• Titoli professionali coerenti con la mansione da ricoprire</li></ul>	max punti 30
<b>ESPERIENZA PROFESSIONALE (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO 30 punti</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Esperienza in attività di specifica collaborazione nell'attività di predisposizione, revisione e finalizzazione di bozze di atti di programmazione e bozze di reportistica istituzionale dell'Ente (Piano Operativo Triennale e sue revisioni, Relazione annuale...) nonché di partecipazione - su specifiche istruzioni tecnico-operative - a tavoli di lavoro su tematiche legate alla programmazione europea dei trasporti;</li><li>• Esperienza in attività di supporto operativo alla predisposizione di bozze di documenti per il Comitato di gestione per l'Organismo di partenariato della risorsa mare nonché per attività di predisposizione di bozze di comunicati stampa e bozze di relazioni a supporto dei vertici per questioni di rilievo nazionale e internazionale;</li><li>• Esperienza esecuzione di compiti connessi alla predisposizione di bozze di Accordi e ogni forma di bozze di accordo con enti pubblici, associazioni, enti privati italiani e stranieri e connesse attività di partecipazione a riunioni sulla base di specifiche istruzioni tecnico operative..</li></ul>	max punti 30
<b>COLLOQUIO (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO 40 punti</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Preparazione tecnico/amministrativa specifica;</li><li>• Capacità di rappresentazione - in forma sintetica e organizzata - dei contenuti relativi alla propria attività;</li><li>• Capacità di <i>problem solving</i>.</li></ul>	max punti 40



**Avviso di selezione, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 posto attraverso progressioni di carriera del personale interno assunto con contratto a tempo indeterminato dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio. (Allegato n. 13)**

<b>N. 1 POSTO DI ADDETTO ALLA DIREZIONE AFFARI GENERALI E INTERNAZIONALI - SEZIONE SISTEMI INFORMATICI, ARCHIVIO/PROTOCOLLO</b>	
Direzione: Affari generali e internazionali Sezione: Sistemi informatici, archivio/protocollo Livello: 3°	
<b>REQUISITI GENERALI OBBLIGATORI</b> (vds. art. 2 dell'Avviso di Selezione)	
<ul style="list-style-type: none"><li>• inquadramento al 4° livello per un periodo non inferiore ad anni 2;</li><li>• aver raggiunto il punteggio medio almeno del 75% nelle valutazioni delle performance negli ultimi 2 anni;</li><li>• titolo di studio minimo per accesso alla posizione:</li></ul> <p>Diploma di scuola superiore</p>	
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE (vds. Art. 3 dell'Avviso di Selezione)</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO 30 punti</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Titoli di studio</li><li>• Titoli culturali coerenti con la mansione da ricoprire</li><li>• Titoli professionali coerenti con la mansione da ricoprire</li></ul>	max punti 30
<b>ESPERIENZA PROFESSIONALE (vds. Art. 3 dell'Avviso di Selezione)</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO 30 punti</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Esperienza operativa nella progettazione e manutenzione di reti locali e geografiche, in attività operative legate all'amministrazione di sistemi di office automation, nella esecuzione di compiti in ambito conduzione e gestione di CED (Centro Elaborazione Dati), di parchi macchine (hardware e software), di sistemi di cyber security, nonché nella di reti fonia e dati;</li><li>• Esperienza e autonomia nell'esecuzione di compiti operativi connessi al dialogo con i fornitori, sia in fase precontrattuale che in fase di esecuzione del contratto;</li><li>• Conoscenza operativa di sistemi operativi di rete (es. ambiente Microsoft, ambienti Active directory, Cisco, ecc...)</li></ul>	max punti 30
<b>COLLOQUIO (vds. art.3 dell'Avviso di Selezione)</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO 40 punti</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Preparazione tecnico/amministrativa specifica;</li><li>• Capacità di rappresentazione - in forma sintetica e organizzata - dei contenuti relativi alla propria attività;</li><li>• Capacità di <i>problem solving</i>.</li></ul>	max punti 40



**Avviso di selezione, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 posto attraverso progressioni di carriera del personale interno assunto con contratto a tempo indeterminato dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio. (Allegato n. 14)**

<b>N. 1 POSTO DI ADDETTO ALLA DIREZIONE AFFARI GENERALI E INTERNAZIONALI - SEZIONE PROMOZIONE E MARKETING</b> per attività di promozione e marketing, con marketing internazionale, organizzazione/partecipazione a eventi e manifestazioni internazionali	
Direzione: Affari generali e internazionali Sezione: Promozione e marketing Livello: 3°	
<b>REQUISITI GENERALI OBBLIGATORI (vds. art. 2 dell'avviso di Selezione)</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• inquadramento al 4° livello per un periodo non inferiore ad anni 2;</li><li>• aver raggiunto il punteggio medio almeno del 75% nelle valutazioni delle performance negli ultimi 2 anni;</li><li>• titolo di studio minimo per accesso alla posizione:</li></ul> Diploma di scuola superiore	
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE (vds. Art. 3 dell'Avviso di Selezione)</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO 30 punti</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Titoli di studio</li><li>• Titoli culturali coerenti con la mansione da ricoprire</li><li>• Titoli professionali coerenti con la mansione da ricoprire</li></ul>	max punti 30
<b>ESPERIENZA PROFESSIONALE (vds. Art. 3 dell'Avviso di Selezione)</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO 30 punti</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Esperienza operativa nello svolgimento di attività nei settori della programmazione, organizzazione, svolgimento e follow up di eventi fieristici a carattere nazionale e internazionale, nonché partecipazione – sulla base di precise istruzioni tecnico/operative – a incontri di networking e b2b con operatori dello shipping;</li><li>• Trasversalità e multidisciplinarietà nella esecuzione di compiti assegnati negli ambiti oggetto delle suddette attività promozionali e fieristiche (aspetti commerciali, crocieristici e turistici, industriali, infrastrutturali, statistici...);</li><li>• Conoscenza – ai fini della corretta esecuzione dei compiti assegnati – degli attori, delle dinamiche e delle caratteristiche dei mercati di riferimento dell'AdSP nonché del relativo posizionamento e delle potenzialità di sviluppo dello scalo tarantino connesse allo stato dell'offerta infrastrutturale, logistica, dei servizi..</li></ul>	max punti 30
<b>COLLOQUIO (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO 40 punti</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Preparazione tecnico/amministrativa specifica;</li><li>• Capacità di rappresentazione - in forma sintetica e organizzata - dei contenuti relativi alla propria attività;</li><li>• Capacità di <i>problem solving</i>.</li></ul>	max punti 40



**Avviso di selezione, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 posto attraverso progressioni di carriera del personale interno assunto con contratto a tempo indeterminato dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio. (Allegato n. 15)**

<b>N. 1 POSTO DI ADDETTO ALLA DIREZIONE AFFARI GENERALI E INTERNAZIONALI - SEZIONE PROMOZIONE E MARKETING</b> <b>per attività di promozione e marketing, con specializzazione in grafica</b>	
Direzione: Affari generali e internazionali Sezione: Promozione e marketing Livello: 3°	
<b>REQUISITI GENERALI OBBLIGATORI (vds. art. 2 dell'Avviso di Selezione )</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• inquadramento al 4° livello per un periodo non inferiore ad anni 2;</li><li>• aver raggiunto il punteggio medio almeno del 75% nelle valutazioni delle performance negli ultimi 2 anni;</li><li>• titolo di studio minimo per accesso alla posizione:</li></ul> <p>Diploma di scuola superiore</p>	
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO 30 punti</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Titoli di studio</li><li>• Titoli culturali coerenti con la mansione da ricoprire</li><li>• Titoli professionali coerenti con la mansione da ricoprire</li></ul>	max punti 30
<b>ESPERIENZA PROFESSIONALE (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO 30 punti</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Esperienza operativa nell'impiego di strumenti e software per predisposizione – sulla base di specifiche istruzioni tecnico-operative, di bozze di presentazioni e bozze di materiale dimostrativo e pubblicitario/divulgativo, elaborazione grafica, produzione video;</li><li>• Trasversalità e multidisciplinarietà degli ambiti oggetto dell'attività di esecuzione – sulla base di specifiche istruzioni – di attività di comunicazione (aspetti commerciali, industriali, infrastrutturali, turistici, formativi, statistici...);</li><li>• Conoscenza operativa degli aspetti tecnici della comunicazione on line e della gestione – sulla base di indicazioni tecnico-operative – del profilo dell'Ente sulle piattaforme social.</li></ul>	max punti 30
<b>COLLOQUIO (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO 40 punti</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Preparazione tecnico/amministrativa specifica;</li><li>• Capacità di rappresentazione - in forma sintetica e organizzata - dei contenuti relativi alla propria attività;</li><li>• Capacità di <i>problem solving</i>.</li></ul>	max punti 40



**Avviso di selezione, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 posto attraverso progressioni di carriera del personale interno assunto con contratto a tempo indeterminato dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio. (Allegato n. 16)**

**N. 1 POSTO DI ADDETTO ALLA DIREZIONE AMMINISTRATIVA - SEZIONE RAGIONERIA**

Direzione: AMMINISTRATIVA  
Sezione: RAGIONERIA  
Livello: 3°

**REQUISITI GENERALI OBBLIGATORI  
(vds. art. 2 dell'Avviso di Selezione)**

- inquadramento al 4° livello per un periodo non inferiore ad anni 2;
- aver raggiunto il punteggio medio almeno del 75% nelle valutazioni delle performance negli ultimi 2 anni;
- titolo di studio minimo per accesso alla posizione:

Diploma di scuola superiore

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)**

**PUNTEGGIO MASSIMO 30 punti**

- Titoli di studio
- Titoli culturali coerenti con la mansione da ricoprire
- Titoli professionali coerenti con la mansione da ricoprire

max punti 30

**ESPERIENZA PROFESSIONALE (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)**

**PUNTEGGIO MASSIMO 30 punti**

- Esperienza e conoscenza degli aspetti amministrativi ed operativi connessi alla contabilità generale, analitica e finanziaria;
- Esperienza e conoscenza degli adempimenti fiscali e previdenziali.

max punti 30

**COLLOQUIO**

**(vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)**

**PUNTEGGIO MASSIMO 40 punti**

- Preparazione tecnico/amministrativa specifica;
- Capacità di rappresentazione - in forma sintetica e organizzata - dei contenuti relativi alla propria attività;
- Capacità di *problem solving*.

max punti 40



**Avviso di selezione, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 posto attraverso progressioni di carriera del personale interno assunto con contratto a tempo indeterminato dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio. (Allegato n. 17)**

<b>N. 1 POSTO DI ADDETTO ALLA DIREZIONE AMMINISTRATIVA - SEZIONE RISORSE UMANE</b>	
Direzione: AMMINISTRATIVA Sezione: RISORSE UMANE Livello: 3°	
<b>REQUISITI GENERALI OBBLIGATORI</b> (vds. art. 2 dell'Avviso di Selezione)	
<ul style="list-style-type: none"><li>• inquadramento al 4° livello per un periodo non inferiore ad anni 2;</li><li>• aver raggiunto il punteggio medio almeno del 75% nelle valutazioni delle performance negli ultimi 2 anni;</li><li>• titolo di studio minimo per accesso alla posizione:</li></ul> <p>Diploma di scuola superiore</p>	
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO 30 punti</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Titoli di studio</li><li>• Titoli culturali coerenti con la mansione da ricoprire</li><li>• Titoli professionali coerenti con la mansione da ricoprire</li></ul>	max punti 30
<b>ESPERIENZA PROFESSIONALE (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO 30 punti</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Conoscenza del CCNL dei Porti;</li><li>• Esperienza e conoscenza degli aspetti amministrativi ed operativi connessi alla gestione del personale.</li></ul>	max punti 30
<b>COLLOQUIO</b> (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)	<b>PUNTEGGIO MASSIMO 40 punti</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Preparazione tecnico/amministrativa specifica;</li><li>• Capacità di rappresentazione - in forma sintetica e organizzata - dei contenuti relativi alla propria attività;</li><li>• Capacità di <i>problem solving</i>.</li></ul>	max punti 40



**Avviso di selezione, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 posto attraverso progressioni di carriera del personale interno assunto con contratto a tempo indeterminato dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio. (Allegato n. 18)**

<b>N. 1 POSTO DI ADDETTO ALLA DIREZIONE LEGALE E CONTENZIOSO - SEZIONE LEGALE E CONTENZIOSO</b>	
Direzione: Legale e contenzioso, gare e contratti Sezione: Legale e contenzioso Livello: 3°	
<b>REQUISITI GENERALI OBBLIGATORI (vds. art. 2 dell'Avviso di Selezione)</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• inquadramento al 4° livello per un periodo non inferiore ad anni 2;</li><li>• aver raggiunto il punteggio medio almeno del 75% nelle valutazioni delle performance negli ultimi 2 anni;</li><li>• titolo di studio minimo per accesso alla posizione:</li></ul> <p>Diploma di scuola superiore</p>	
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO 30 punti</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Titoli di studio</li><li>• Titoli culturali coerenti con la mansione da ricoprire</li><li>• Titoli professionali coerenti con la mansione da ricoprire</li></ul>	max punti 30
<b>ESPERIENZA PROFESSIONALE (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO 30 punti</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Esperienza di specifica collaborazione alla conduzione di analisi della normativa, nella elaborazione di bozze di pareri/atti/provvedimenti amministrativi nonché di regolamenti e di ogni altro atto dell'Ente (es. concessioni, autorizzazioni, contrattualistica, accordi e protocolli...), predisposizione di bozze memorie per l'Avvocatura (generale e distrettuale) e in generale di bozze di atti per l'azione e difesa dell'Ente in giudizio;</li><li>• Trasversalità e multidisciplinarietà degli ambiti oggetto delle suddette attività eseguite sulla base di istruzioni tecnico-operative in relazione alle problematiche rappresentate dalle varie direzioni dell'Ente;</li><li>• Conoscenza delle tematiche di anticorruzione e trasparenza.</li></ul>	max punti 30
<b>COLLOQUIO (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO 40 punti</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Preparazione tecnico/amministrativa specifica;</li><li>• Capacità di rappresentazione - in forma sintetica e organizzata - dei contenuti relativi alla propria attività;</li><li>• Capacità di <i>problem solving</i>.</li></ul>	max punti 40



**Avviso di selezione, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 posto attraverso progressioni di carriera del personale interno assunto con contratto a tempo indeterminato dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio. (Allegato n. 19)**

<b>N. 1 POSTO DI ADDETTO ALLA DIREZIONE LEGALE E CONTENZIOSO, GARE E CONTRATTI - SEZIONE GARE E CONTRATTI</b>	
Direzione: Legale e contenzioso, Gare e contratti Sezione: Gare e contratti Livello: 3°	
<b>REQUISITI GENERALI OBBLIGATORI</b> (vds. art. 2 dell'Avviso di Selezione)	
<ul style="list-style-type: none"><li>• inquadramento al 4° livello per un periodo non inferiore ad anni 2;</li><li>• aver raggiunto il punteggio medio almeno del 75% nelle valutazioni delle performance negli ultimi 2 anni;</li><li>• titolo di studio minimo per accesso alla posizione:</li></ul> <p>Diploma di scuola superiore</p>	
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO 30 punti</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Titoli di studio</li><li>• Titoli culturali coerenti con la mansione da ricoprire</li><li>• Titoli professionali coerenti con la mansione da ricoprire</li></ul>	max punti 30
<b>ESPERIENZA PROFESSIONALE (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO 30 punti</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Esperienza nella specifica collaborazione nella predisposizione di bozze di atti di gara, relativamente a procedure per l'affidamento di lavori sia sopra che sotto soglia comunitaria di interesse dell'Ente, nonché nella redazione di bozze di atti amministrativi relativi alle suddette procedure (es. decreti di nomina commissioni di gara/seggio di gara, decreti di revoca/annullamento, aggiudicazione...) e per le bozze di tutti gli adempimenti dalla celebrazione della gara alla stipula del contratto;</li><li>• Esperienza nell'esecuzione di istruzioni tecnico/operative relativamente alla prestazione di supporto tecnico amministrativo nell'applicazione del metodo del confronto a coppie e nella verifica di anomalia dell'offerta;</li><li>• Conoscenza delle piattaforme di e-procurement (MEPA, Net4Market).</li></ul>	max punti 30
<b>COLLOQUIO (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO 40 punti</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Preparazione tecnico/amministrativa specifica;</li><li>• Capacità di rappresentazione - in forma sintetica e organizzata - dei contenuti relativi alla propria attività;</li><li>• Capacità di <i>problem solving</i>.</li></ul>	max punti 40



**Avviso di selezione, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 posto attraverso progressioni di carriera del personale interno assunto con contratto a tempo indeterminato dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio. (Allegato n. 20)**

<b>N. 1 POSTO DI ADDETTO ALLA DIREZIONE: OPERATIVO, SICUREZZA, DEMANIO - SEZIONE SAFETY AND SECURITY</b>	
Direzione: Operativo, Sicurezza, Demanio Sezione: Safety and Security Livello: 3°	
<b>REQUISITI GENERALI OBBLIGATORI</b> (vds. art. 2 dell'Avviso di Selezione)	
<ul style="list-style-type: none"><li>• inquadramento al 4° livello per un periodo non inferiore ad anni 2;</li><li>• aver raggiunto il punteggio medio almeno del 75% nelle valutazioni delle performance negli ultimi 2 anni;</li><li>• titolo di studio minimo per accesso alla posizione:</li></ul> <p>Diploma di scuola superiore</p>	
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO 30 punti</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Titoli di studio</li><li>• Titoli culturali coerenti con la mansione da ricoprire</li><li>• Titoli professionali coerenti con la mansione da ricoprire</li></ul>	max punti 30
<b>ESPERIENZA PROFESSIONALE (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO 30 punti</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Esperienza/conoscenza degli aspetti amministrativi ed operativi connessi alla gestione delle autorizzazioni per uso fiamma e trasporti eccezionali in ambito portuale;</li><li>• Collaborazione alla predisposizione di valutazioni di sicurezza intesa come safety e valutazione delle stesse;</li><li>• Conoscenza delle procedure relative alla gestione di sicurezza intesa come safety, sia in ambito S.P.P. dell'AdSP che in quello portuale;</li><li>• Numero e tipologia delle pratiche alle quali si è collaborato in materia di rilascio delle autorizzazioni per uso fiamma e trasporti eccezionali in ambito portuale.</li></ul>	max punti 30
<b>COLLOQUIO</b> (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)	<b>PUNTEGGIO MASSIMO 40 punti</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Preparazione tecnico/amministrativa specifica;</li><li>• Capacità di rappresentazione - in forma sintetica e organizzata - dei contenuti relativi alla propria attività;</li><li>• Capacità di <i>problem solving</i>.</li></ul>	max punti 40



**Avviso di selezione, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 posto attraverso progressioni di carriera del personale interno assunto con contratto a tempo indeterminato dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio. (Allegato n. 21)**

<b>N. 1 POSTO DI ADDETTO ALLA DIREZIONE TECNICA – SEZIONE INFRASTRUTTURE E MANUTENZIONI</b>	
Direzione:        Tecnica	
Sezione:         Infrastrutture e Manutenzioni	
Livello:          3°	
<b>REQUISITI GENERALI OBBLIGATORI (vds. art. 2 dell'Avviso di Selezione)</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• inquadramento al 4° livello per un periodo non inferiore ad anni 2</li><li>• aver raggiunto il punteggio medio almeno del 75% nelle valutazioni delle performance negli ultimi 2 anni</li><li>• titolo di studio minimo per accesso alla posizione: diploma di scuola superiore</li></ul>	
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Titoli di studio</li><li>• Titoli culturali coerenti con la mansione da ricoprire</li><li>• Titoli professionali coerenti con la mansione da ricoprire</li></ul>	Max 30
<b>ESPERIENZA PROFESSIONALE (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Esperienza e conoscenza di contabilità di Ilpp;</li><li>• Numero e tipologia di contratto di lavori/ ai quali si è collaborato nell'ambito delle manutenzioni di infrastrutture ed impianti;</li><li>• Attività di pianificazione e di coordinamento della sicurezza in cantieri mobili anche <i>in team</i>.</li></ul>	Max 30
<b>COLLOQUIO (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Preparazione tecnica ed amministrativa;</li><li>• Capacità di rappresentazione – in forma sintetica ed organizzata – dei contenuti relativi alla propria attività;</li><li>• Capacità di <i>problem solving</i>.</li></ul>	Max 40



**Avviso di selezione, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 2 posti attraverso progressioni di carriera del personale interno assunto con contratto a tempo indeterminato dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio . (Allegato n. 22)**

<b>N. 2 POSTI DI ADDETTO ALLA DIREZIONE TECNICA – SEZIONE AMBIENTE ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO</b>	
Direzione:        Tecnica	
Sezione:         Ambiente ed efficientamento energetico	
Livello:          3°	
<b>REQUISITI GENERALI OBBLIGATORI (vds. art. 2 dell'Avviso di Selezione)</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• inquadramento al 4° livello per un periodo non inferiore ad anni 2</li><li>• aver raggiunto il punteggio medio almeno del 75% nelle valutazioni delle performance negli ultimi 2 anni</li><li>• titolo di studio minimo per accesso alla posizione: diploma di scuola superiore</li></ul>	
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Titoli di studio</li></ul>	Max 30
<ul style="list-style-type: none"><li>• Titoli culturali coerenti con la mansione da ricoprire</li></ul>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Titoli professionali coerenti con la mansione da ricoprire</li></ul>	
<b>ESPERIENZA PROFESSIONALE (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Grado di conoscenza di problematiche di bonifica ambientale in area SIN</li><li>• Numero e tipologia di contratti di lavori e/o servizi ai quali si è collaborato nell'ambito delle caratterizzazione/ progettazione/ esecuzione di bonifica ambientale ed opere infrastrutturali;</li><li>• Grado di conoscenza di piani di monitoraggio ambientale.</li></ul>	Max 30
<b>COLLOQUIO (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Preparazione tecnica ed amministrativa;</li><li>• Capacità di rappresentazione – in forma sintetica ed organizzata – dei contenuti relativi alla propria attività;</li><li>• Capacità di <i>problem solving</i>.</li></ul>	Max 40



**Avviso di selezione, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 posto attraverso progressioni di carriera del personale interno assunto con contratto a tempo indeterminato dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio. (Allegato n. 23)**

<b>N. 1 POSTO DI ADDETTO NELLA SEZIONE STAFF DI SEGRETERIA –INNOVAZIONE DIGITALE</b>	
Direzione: alle dirette dipendenze di Presidente e Segretario generale Sezione: Staff di segreteria Livello: 3°	
<b>REQUISITI GENERALI OBBLIGATORI</b> (vds. art. 2 dell'Avviso di Selezione)	
<ul style="list-style-type: none"><li>• inquadramento al 4° livello per un periodo non inferiore ad anni 2;</li><li>• aver raggiunto il punteggio medio almeno del 75% nelle valutazioni delle performance negli ultimi 2 anni;</li><li>• titolo di studio minimo per accesso alla posizione:</li></ul> <p>Diploma di scuola superiore</p>	
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO 30 punti</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Titoli di studio</li><li>• Titoli culturali coerenti con la mansione da ricoprire</li><li>• Titoli professionali coerenti con la mansione da ricoprire</li></ul>	max punti 30
<b>ESPERIENZA PROFESSIONALE (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO 30 punti</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Esperienza di specifica collaborazione in attività esecutive di predisposizione di bozze di progetti innovativi, anche cofinanziati dall'Unione Europea, relativi a sistemi informativi connessi alla digitalizzazione dell'Ente, nelle varie declinazioni prioritarie (sicurezza, accessi, sistemi di business intelligence, cartografia, monitoraggio, interoperabilità con altri sistemi pubblici, ecc...);</li><li>• Esperienza esecutiva nell'approfondimento, anche in modo autonomo, di tematiche connesse all'informatica, alle principali tecnologie legate a sistemi informativi nonché nelle metodologie di analisi di requisiti funzionali di processi;</li><li>• Esperienza esecutiva nell'attività di sviluppo software (linguaggi di programmazione, database ...).</li></ul>	max punti 30
<b>COLLOQUIO (vds. art. 3 dell'Avviso di Selezione)</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO 40 punti</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Preparazione tecnico/amministrativa specifica;</li><li>• Capacità di rappresentazione - in forma sintetica e organizzata - dei contenuti relativi alla propria attività;</li><li>• Capacità di <i>problem solving</i>.</li></ul>	max punti 40